

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

### w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Tarnowie

#### I. PODSTAWA PRAWNA:

art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe  
(Dz. U. z 2017r., poz. 59)

#### II. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w skład, którego wchodzi: Szkoła Podstawowa nr 17 i IV LO oraz nauczyciele.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansują: CUS, GOPS, Rada Rodziców lub sponsorzy indywidualni.
3. Zgodnie z uchwałą wyżej wymienieni, zapisywani są na obiady na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu intendentowi szkolnemu.

#### III. ODPLATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły w porozumieniu z Radą Rodziców oraz organem prowadzącym.
3. Wysokość opłaty za jeden posiłek dla uczniów jest podawana Zarządzeniem Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1.
4. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku – koszt wsadu do kotła.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.

#### **IV OPLATY:**

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest do 15-tego każdego miesiąca na konto bankowe szkoły.

Nr konta do wpłat: 58 1020 4955 0000 7302 0267 7946

2. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania wpłaty do 15-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z wpłatami, otrzymują upomnienia, nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom. W sytuacji nie uregulowania należności uczniom zostanie wstrzymane wydawanie obiadów.
3. Intendent posiada imienne listy uczniów korzystających z obiadów.

#### **IV. ZWROTY ZA OBIADY:**

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej.
2. Nieobecność musi być zgłoszona u intendenta lub w świetlicy szkolnej: osobiście, telefonicznie lub pisemnie najpóźniej do godz. 9.00 danego dnia. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy uczeń lub rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności w ściśle określonych dniach tygodnia, pobierana opłata pomniejszona jest o kwotę za zgłoszone dni. Nieuzasadniona lub niezgłoszona nieobecność na posiłku nie podlega zwrotowi kosztów.

#### **V. WYDAWANIE POSIŁKÓW:**

1. Posiłki wydawane są od godz. 11.30 do godz. 13.45
2. Ze względów organizacyjnych, ze zwróceniem uwagi na bezpieczeństwo, uczniowie klas I – III SP 17, spożywają posiłek, pod opieką wychowawców świetlicy, w grupach określonych przez dyrektora szkoły. Natomiast uczniowie SP 17 od klasy IV - VIII, oraz uczniowie LO korzystają ze stołówki w czasie przerw międzylekcyjnych.
3. W stołówce wywieszony jest jadłospis na 2 tygodnie zatwierdzony przez dyrektora szkoły, intendenta, oraz kucharza.
4. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.