

Wymagania edukacyjne z podstaw przedsiębiorczości i przedmiotowe zasady oceniania w klasach III

Podręcznik: Zbigniew Makiela, Tomasz Rachwał *Krok w przedsiębiorczość*

Nr ewidencyjny w wykazie MEN **1039/2020/z1**

Inne pomoce: zeszyt ćwiczeń Zbigniew Makiela, Tomasz Rachwał *Krok w przedsiębiorczość*, internet, , filmy edukacyjne, druki urzędowe, prasa, roczniki statystyczne

Kryteria stopni szkolnych:

Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:

- w wysokim stopniu opanował wiedzę i umiejętności z podstaw przedsiębiorczości określone programem nauczania
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe lub rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.

Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie oraz
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne lub praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania problemów w nowych sytuacjach.

Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował wiadomości określone programem nauczania w danej klasie,
- poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
- zna prawa i zasady z zakresu przedsiębiorczości, nie zawsze jednak potrafi je wykorzystać w celu rozwiązania zadanych problemów

Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- w zakresie wystarczającym opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie
- rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
- stosuje podstawowe pojęcia i prawa z zakresu przedsiębiorczości, popełnia nieliczne błędy

Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- ma braki w opanowaniu minimum programowego, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,

- rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne lub praktyczne typowe o niewielkim stopniu trudności.
- słabo rozumie treści programowe, posiada braki w znajomości i rozumieniu zjawisk z dziedziny przedsiębiorczości
- ma trudności w formułowaniu myśli, popełnia liczne błędy

Formy bieżącego sprawdzania postępów ucznia

| | Forma | Zakres treści | Częstotliwość | Zasady |
|-------------------------|---|--|----------------------------|--|
| Prace pisemne | sprawdziany pisemne (trwające 30 min lub dłużej) | • jeden dział lub połowa obszernego działu | minimum 1 w półroczu | <ul style="list-style-type: none"> • zapowiadane przynajmniej z tygodniowym wyprzedzeniem • adnotacja w e – dzienniku • w miarę możliwości poprzedzone lekcją powtórzeniową, na której nauczyciel informuje uczniów o narzędziach sprawdzających • termin oddania ocenionych prac – 2 tygodnie |
| | kartkówki (trwające do 20 min) | • zagadnienia z trzech ostatnich tematów. | • minimum jedna w półroczu | <ul style="list-style-type: none"> • zapowiedziane z wyprzedzeniem – ustnie lub przez e-dziennik; na lekcji poprzedzającej kartkówkę • termin oddania ocenionych prac – 1 tydzień |
| Prace domowe | pisemne | • materiał nauczania z bieżącej lekcji lub przygotowanie materiału dotyczącego nowego tematu | w miarę potrzeb | • ocenie może podlegać wybiórczo kilka prac |
| | w innej formie | • projekty • prace dodatkowe, np.: wykonywanie plakatów, planszy, pomocy dydaktycznych | | |
| Odpowiedzi ustne | | • dana partia materiału - | jeden raz w półroczu | • bez zapowiedzi |

| | | | |
|---|-------------------------------|-----------------|--|
| | maksymalnie 3 ostatnie lekcje | | |
| Praca na lekcji (indywidualna lub zespołowa) | • bieżący materiał nauczania | w miarę potrzeb | • ocenie podlegają: aktywność, zaangażowanie, umiejętność pracy samodzielnej oraz praca w grupie |

Pozostałe ustalenia dotyczące sposobów bieżącego sprawdzania postępów ucznia

1. Sprawdziany pisemne

- Sprawdziany pisemne są obowiązkowe.
- Uczeń, który nie zgłosił się na sprawdzian z przyczyn usprawiedliwionych, musi przystąpić do niego w ciągu dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
- w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej lub gdy uczeń unika wyznaczenia terminu, nauczyciel ma prawo zobowiązać go do napisania sprawdzianu w terminie przez siebie wyznaczonym, bez wcześniejszego poinformowania ucznia.
- Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej z pracy kontrolnej jednogodzinnej w ciągu dwóch tygodni od dnia otrzymania oficjalnej informacji o uzyskanej ocenie
- Sposób oceniania sprawdzianów. Oceny prac pisemnych dokonuje się zgodnie z podaną niżej skalą procentową.

100% - 98 % celujący
97%- 96% +bardzo dobry
95% - 91% bardzo dobry
90% - 89% - bardzo dobry
88%- 86% + dobry
85% – 76 % dobry
75%-74% - dobry
73 – 66% +dostateczny
65% - 56% dostateczny
55%- 51% - dostateczny
50% – 48 % +dopuszczający
47% - 43% dopuszczający
42% - 41% - dopuszczający
40% - 39% + niedostateczny
38 % - 0% niedostateczny

2. Kartkówki

Nieobecność ucznia na kartkówce nie zobowiązuje go do zaliczania danej partii materiału. Kartkówki nie podlegają poprawie.

3. Odpowiedzi ustne

| Oceny | Kryteria |
|---------------|---|
| celujący | odpowiedź bezbłędna, samodzielna, wyczerpująca; uczeń potrafi wykorzystać swoją wiedzę i umiejętności w sytuacjach problemowych i nietypowych |
| bardzo dobry | odpowiedź bezbłędna, samodzielna, wyczerpująca |
| dobry | odpowiedź bezbłędna, samodzielna, niepełna |
| dostateczny | odpowiedź nie w pełni samodzielna, pojawiają się błędy merytoryczne |
| dopuszczający | odpowiedź niesamodzielna, pomijająca istotne treści merytoryczne |

Przy wystawieniu oceny za odpowiedź ustną nauczyciel powinien przekazać uczniowi informację zwrotną.

4. Nieprzygotowanie do zajęć

Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do odpowiedzi ustnej lub kartkówki bez usprawiedliwienia jeden raz w półroczu. W przypadkach losowych, na prośbę rodzica, może być nieprzygotowany po raz drugi. O powyższym fakcie uczeń jest zobowiązany poinformować nauczyciela na początku lekcji. Swoje nieprzygotowanie uczeń zgłasza przed każdą lekcją. Nieprzygotowanie, o którym mowa wyżej, obejmuje również zadania domowe oraz braki zeszytów z pracami domowymi. Nieprzygotowanie nie zwalnia ucznia z aktywności na lekcji.

Brak podręcznika (1 na dwoje uczniów) lub innych koniecznych materiałów uniemożliwiający pracę na lekcji jest równoznaczne z nieprzygotowaniem ucznia do zajęć.

6. Prace domowe

Uczeń ma prawo nie wykonać w półroczu jednej pracy, ale musi ją uzupełnić na następną lekcję. Częste braki zadań domowych i zeszytu przedmiotowego (ponad zasadę ustaloną) mogą być odnotowane w dzienniku lekcyjnym znakiem /- / i mogą mieć wpływ na ocenę z zajęć edukacyjnych.

Sprawdzenie i ocenianie sumujące postępy ucznia

Uczeń otrzymuje za swoje osiągnięcia w danym roku szkolnym oceny: śródroczną i roczną. Wystawia je nauczyciel na podstawie ocen cząstkowych ze wszystkich form aktywności ucznia (w tym również aktywność na lekcjach, umiejętność samodzielnego, logicznego myślenia, systematyczne przygotowanie do zajęć, zajęcia praktyczne, z tym że oceny za sprawdzianów mają duży na ocenę końcową) jednak nie jest to średnia arytmetyczna. Uczeń ma prawo uzyskać wyższą niż przewidywana ocenę roczną z przedmiotów nauczania, za zgodą nauczyciela, przez zaliczenie wyznaczonych partii materiału (w formie ustalonej przez nauczyciela) lub przez egzamin podwyższający ocenę. Warunki i tryb uzyskania oceny z przedmiotu wyższej niż przewidywana określa paraf. 34 Statutu Liceum.

PODSTAWA PROGRAMOWA KSZTAŁCENIA OGÓLNEGO - Podstawy przedsiębiorczości KLASA III

Cele kształcenia z podstaw przedsiębiorczości w klasie III- wymagania ogólne

1. Posługiwanie się elementarnymi pojęciami z zakresu podstaw przedsiębiorczości.
2. Wyszukiwanie informacji z różnych źródeł, ich selekcja i analizowanie.
3. Stosowanie w praktyce kluczowych pojęć związanych z przedsiębiorczością.
4. Rozumienie istoty przedsiębiorczości oraz poznanie jej roli w gospodarce i życiu człowieka.
5. Rozumienie funkcjonowania rynku pracy, zasad aktywnego poszukiwania pracy, przygotowania się do rozmowy kwalifikacyjnej, poznanie praw oraz obowiązków pracownika i pracodawcy.
6. Poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstwa w gospodarce rynkowej, form organizacyjno-prawnych, innowacyjnych modeli biznesowych i procedury rejestracji działalności gospodarczej.
7. Rozumienie zasad zarządzania, roli marketingu oraz społecznej odpowiedzialności w funkcjonowaniu przedsiębiorstwa.
8. Podnoszenie kompetencji osobistych i społecznych niezbędnych na rynku pracy oraz wzmacnianie motywacji do pracy.
9. Analizowanie oferty rynku pracy, sporządzanie dokumentów aplikacyjnych, dokonywanie autoprezentacji oraz korzystne prezentowanie się podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
10. Rozróżnianie skutków wynikających z nawiązania i rozwiązania stosunku pracy oraz wykonywania czynności na podstawie umów cywilnoprawnych i analizowanie przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).
11. Analizowanie otoczenia przedsiębiorstwa, w tym rynku, na którym przedsiębiorstwo działa.
12. Projektowanie działań w zakresie zakładania własnego przedsiębiorstwa lub podejmowania innych przedsięwzięć o charakterze społeczno-ekonomicznym.
13. Przygotowanie do prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
14. Wykorzystanie zdobytej wiedzy ekonomicznej do rozwijania własnej postawy przedsiębiorczej jako jednego z podstawowych warunków aktywnego uczestnictwa w życiu społeczno-gospodarczym, w tym skutecznego wykonywania pracy najemnej i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.
15. Korzystanie z szans pojawiających się na rynku, podejmowanie inicjatywy, pomysłowość oraz zdolność do pokonywania barier wewnętrznych i zewnętrznych.
16. Docenianie postaw przedsiębiorczych w życiu codziennym, gotowość do czynnego uczestnictwa w życiu społeczno-gospodarczym kraju oraz współodpowiedzialność za jego rozwój.
17. Docenianie roli przedsiębiorców budujących w sposób odpowiedzialny konkurencyjną gospodarkę oraz dostrzeganie znaczenia wolności gospodarczej i własności prywatnej jako filarów gospodarki rynkowej.

18. Przyjmowanie postaw patriotyzmu gospodarczego, rozumianego jako odpowiedzialność konsumentów i ludzi biznesu za dobrobyt gospodarczy i społeczny kraju.
 19. Kształtowanie w sobie odpowiedzialnych postaw jako przyszłych pracowników i pracodawców oraz należytego wypełnienia obowiązków, a także sprawiedliwego, opartego na prawości i dążeniu do prawdy traktowania pracowników.
 20. Zainteresowanie prowadzeniem własnej działalności gospodarczej oraz motywacja do ciągłego samorozwoju i inwestowania w siebie.
 21. Przyjmowanie postaw etycznych, społecznej solidarności i odpowiedzialności w życiu gospodarczym.
-